

ISTITUTO COMPRENSIVO N.3 "LOMBARDO RADICE"  
di PATTI Verbale Consiglio di Istituto n. 1  
ANNO SCOLASTICO 2023/24

L'anno 2023 del giorno 01 settembre, alle ore 17.30, a seguito di regolare convocazione, si riunisce, in modalità da remoto, con codice riunione link: <https://meet.google.com/hbz-nnpp-sxo> il Consiglio d'Istituto in seduta ordinaria nelle seguenti persone:

			PRESENTE	ASSENTE
<b>MEMBRO DI DIRITTO</b>	<b>Dott.ssa MILICI Antonina</b>	<b>Dirigente Scolastico</b>	<b>x</b>	
<b>COMPONENTE GENITORE</b>	MOLICA Antonina		<b>x</b>	
	MANDANICI Davide		<b>x</b>	
	GIORGIO Virginia		<b>x</b>	
	CANGEMI Sara			<b>x</b>
	ROTTINO Egizio			<b>x</b>
	BUCOLO Salvatore		<b>x</b>	
	BIONDO Enzo		<b>x</b>	
<b>COMPONENTE ATA</b>	BALLATO Nino			<b>x</b>
	GULLO Rosaria		<b>x</b>	
<b>COMPONENTE DOCENTE</b>	MORANA Monica		<b>x</b>	
	RASIZZI SPURIO Beatrice		<b>x</b>	
	NATOLI Giovanna		<b>x</b>	
	GIAIMO Sabrina		<b>x</b>	
	COLLOCA Maria Antonietta			<b>x</b>
	RAUSA Rosalia		<b>x</b>	
	MAIMONE Catea		<b>x</b>	
VERDIRAIMO Vincenza			<b>x</b>	
<b>Presenti</b>	<b>13</b>	<b>Assenti</b>	<b>6</b>	

**Ordine del giorno:**

- 1) Surroga componente genitore per perdita requisiti;
- 2) Approvazione Verbale della seduta precedente;
- 3) Notifica del Calendario Scolastico regionale e delibera adattamento per l'a.s. 2023/24;
- 4) Delibera modalità e criteri colloqui individuali tra docenti e famiglie;
- 5) Delibera suddivisione anno scolastico ai fini della valutazione;
- 6) Delibera individuazione criteri sostituzione colleghi assenti;
- 7) Delibera criteri per la formazione delle sezioni/classi;
- 8) Delibera criteri assegnazione docenti ai plessi, alle sezioni e alle classi;
- 9) Delibera criteri di assegnazione di eventuali cattedre oltre le 18 ore e/o di eventuali spezzoni orari;
- 10) Delibera riconferma Centro Sportivo Educazione Fisica e attività complementari Educazione Fisica;
- 11) Delibera criteri per il conferimento degli incarichi in commissioni e gruppi di lavoro;
- 12) Delibera criteri di deroga al limite stabilito dalla norma per la validità dell'anno scolastico sulla base del monte ore calcolato sull'orario annuale personalizzato;
- 13) Delibera approvazione criteri di ammissione alla classe successiva e agli esami di stato conclusivi del primo ciclo di istruzione;
- 14) Delibera adesione rete ResaBes;
- 15) Elezione componente genitore nel GLI e Delibera costituzione GLI;
- 16) Delibera ubicazione classi Quinte B e C scuola primaria del plesso XXV aprile nel plesso Bellini;
- 17) Delibera registro elettronico;
- 18) Delibera limite somma a disposizione del DS per attività negoziali;
- 19) Delibera limite somma a disposizione del DSGA per minute spese;
- 20) Criteri assegnazione collaboratori scolastici ai plessi;

ISTITUTO COMPRENSIVO N.3 "LOMBARDO RADICE"  
di PATTI Verbale Consiglio di Istituto n. 1  
ANNO SCOLASTICO 2023/24

- 21) Delibera proposte piano di razionalizzazione e dimensionamento della rete scolastica a.s. 2024-25;
- 22) Richiesta utilizzo Locali Palestra, plesso Bellini da parte dell'Associazione sportiva Meeting di Patti;
- 23) Richiesta utilizzo di un'aula nel plesso centrale da parte dell'Associazione "Nuovi Teatri";
- 24) Varie ed eventuali.

Presiede la seduta il presidente del consiglio dott. Bucolo Salvatore, segretario verbalizzante prof.ssa Rausa Rosalia.

**1. Surroga componente genitore per perdita requisiti.**

VISTA: la decadenza a far data dal 01 settembre 2023, del consigliere Elisa Siracusa, membro eletto del consiglio d'istituto, componente genitori per perdita dei requisiti,

VISTI i risultati delle elezioni e tenuto conto che la signora Gregorio Cettina, prima dei non eletti, è anch'essa decaduta per aver perso i requisiti,

VISTO che il primo avente diritto, nella relativa lista, è il signor Beniamino Sciacca della Scala,

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

procede alla surroga col subentro del signor Beniamino Sciacca della Scala quale membro del consiglio d'istituto per la componente genitori.

**2. Approvazione verbale seduta precedente.**

Il presidente, constatato il numero legale, apre la seduta del Consiglio d' Istituto. Viene approvato all'unanimità, con l'astensione degli assenti della relativa seduta, il verbale della riunione precedente tenuta il 30 giugno 2023, verbale già condiviso via mail per la consultazione e la lettura da parte del Consiglio.

**3. Notifica del Calendario Scolastico regionale e delibera adattamento per l'a.s. 2023/24**

La DS, in riferimento al Decreto Assessoriale 688/Istr del 07/04/2023, comunica che le lezioni avranno inizio giorno 13 settembre 2023 e avranno termine giorno 8 giugno 2024, per la scuola primaria e secondaria I grado, e giorno 29 giugno 2024 per la scuola dell'infanzia.

La DS comunica che le festività nazionali per l'a.s. 2023/2024 saranno:

- Mercoledì 1 novembre 2023: Ognissanti;
- Venerdì 8 dicembre 2023: Immacolata Concezione;
- Giovedì 25 aprile 2024: Festa della Liberazione;
- Mercoledì 1 maggio 2024: Festa del Lavoro;
- Domenica 2 giugno 2024: Festa della Repubblica.

Alle festività nazionali si aggiunge la Festa del Santo Patrono locale se ricade durante il periodo scolastico.

L'attività scolastica, nelle scuole di ogni ordine e grado, è sospesa nei seguenti periodi:

- vacanze di Natale: dal 23 dicembre 2023 al 06 gennaio 2024;
- vacanze di Pasqua: dal 28 marzo 2024 al 2 aprile 2024;
- vacanza del 2 Novembre.

Il collegio propone l'inizio delle lezioni lunedì 11 settembre 2023 con sospensione delle attività didattiche, per tutti i tre ordini di scuola, nelle due giornate di:

- Venerdì 3 novembre 2023;
- Venerdì 26 aprile 2024.

Viene condiviso un prospetto di orario di ingresso/uscita adattato, con flessibilità, ai diversi periodi dell'anno scolastico.

L'attività amministrativa è sospesa il 14 agosto 2024 con chiusura degli Uffici.

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

**DELIBERA N° 1**

Approva e all'unanimità dei presenti delibera il suddetto adattamento del calendario scolastico per l'a.s. 2023/24.

**4. Delibera modalità e criteri colloqui individuali tra docenti e famiglie;**

La DS comunica che, come da proposta del C.D., gli incontri individuali tra docenti e famiglie si terranno, in presenza, per tutti gli ordini di scuola previa prenotazione una persona alla volta.

Le modalità e i criteri dei colloqui individuali tra docenti e famiglie sono così ripartiti per ordine di scuola:

- Scuola infanzia: eventuali colloqui individuali in presenza fra genitori e docenti della scuola dell'infanzia dovranno essere concordati con anticipo, ove possibile, e svolti sempre fuori dall'orario di servizio dei docenti.

ISTITUTO COMPRENSIVO N.3 "LOMBARDO RADICE"  
di PATTI Verbale Consiglio di Istituto n. 1  
ANNO SCOLASTICO 2023/24

- Scuola primaria: gli ultimi venti minuti della programmazione settimanale saranno dedicati ad eventuali colloqui individuali in presenza per i genitori che ne faranno richiesta al coordinatore di classe o ai docenti di classe.
- Scuola secondaria di I grado: si specifica che la 19° ora di servizio non è obbligatoria come presenza se non è richiesto un colloquio da parte dei genitori in presenza; tale ora non deve coincidere con le attività collegiali e le ore di lezione. Ciascun docente indicherà una disponibilità da calendarizzare nella settimana, per il per i suddetti colloqui.

I genitori interessati faranno richiesta al coordinatore o ai singoli docenti che programmeranno i colloqui.

**IL CONSIGLIO D' ISTITUTO  
DELIBERA N° 2**

Approva e all'unanimità dei presenti delibera modalità e criteri colloqui individuali tra docenti e famiglie.

**5. Delibera suddivisione anno scolastico ai fini della valutazione;**

La DS comunica che il CD ha deliberato la proposta di suddividere l'anno scolastico in due quadrimestri ai fini della valutazione.

La documentazione ai fini della valutazione sarà la seguente per ordine di scuola:

- Scuola infanzia: compilazione scheda di valutazione delle competenze dei bambini a fine I quadrimestre e a fine anno scolastico.
- Scuola Primaria e Secondaria di I grado: compilazione scheda di valutazione a fine I quadrimestre (visione) e a fine II quadrimestre (visione).

Per il primo e terzo bimestre sarà previsto il colloquio scuola famiglia.

La modalità di comunicazione per le assenze e il profitto degli alunni di scuola primaria e di scuola secondaria di I grado prevedrà che, a partire dal primo bimestre, e comunque non oltre l'inizio del secondo quadrimestre (febbraio), eventuali criticità o problematiche legate a insufficienze e/o assenze verranno tempestivamente comunicate alla famiglia per iscritto sulla base dei modelli di:

- Lettera per assenze.
- Lettera per scarso rendimento.
- Lettera per entrambe le problematiche.

**IL CONSIGLIO D' ISTITUTO  
DELIBERA N° 3**

Approva e all'unanimità dei presenti delibera la suddetta suddivisione dell'anno scolastico ai fini della valutazione e la relativa documentazione.

**6. Delibera individuazione criteri sostituzione colleghi assenti;**

La DS comunica che il CD ha deliberato la proposta dei seguenti criteri per la sostituzione dei colleghi assenti che dovranno essere rispettati, nell'ordine, dai responsabili di plesso/coordinatori ordini di scuola, che provvederanno alle sostituzioni in qualità di delegati dal DS:

a. scuola dell'infanzia:

- 1) docenti che hanno fruito di permessi orario da recuperare;
- 2) docenti che per motivi diversi possono trovarsi senza alunni, compresi i docenti di sostegno;
- 3) ove possibile, previo avviso, sarà effettuato cambio turno delle docenti (da pomeridiano ad antimeridiano);
- 4) flessibilità oraria dell'insegnante di religione da gestire sui vari plessi con possibile temporanea concentrazione di più ore settimanali in una sezione da coprire e successivo recupero nella sezione dove è venuta meno l'attività di religione;
- 5) docenti che hanno dato disponibilità per le ore eccedenti: si potranno effettuare ore eccedenti che verranno retribuite in base alla contrattazione e fino alla disponibilità delle somme stanziare o recuperate successivamente nelle ore di compresenza;
- 6) docenti di sezione se in compresenza con ins. di sostegno in caso di estrema necessità;
- 7) in caso di emergenza si potrà prevedere lo spostamento di docenti con ore disponibili o eccedenti su altro plesso diverso al plesso di servizio;
- 8) nomina supplente ove non risulti possibile applicare i precedenti criteri.

-Per facilitare le operazioni, i docenti del turno antimeridiano sono tenuti a comunicare giornalmente ai responsabili del plesso, l'eventuale assenza degli alunni H nelle rispettive sezioni.

b. scuola primaria:

ISTITUTO COMPRENSIVO N.3 “LOMBARDO RADICE”  
di PATTI Verbale Consiglio di Istituto n. 1  
ANNO SCOLASTICO 2023/24

- 1) docenti che hanno fruito di permessi orario da recuperare;
- 2) docenti che per motivi diversi possono trovarsi senza alunni, compresi i docenti di sostegno;
- 3) docenti di classe se in compresenza con altri colleghi;
- 4) per la sostituzione di docenti la cui assenza è nota almeno dal giorno precedente o in tempo utile, si farà ricorso alla flessibilità della riorganizzazione dell'orario (es. cambio turno, adattamento compresenze, scivolamenti orari);
- 5) docenti che hanno dato disponibilità per le ore eccedenti nel plesso di servizio (da compensare, ove possibile e compatibilmente con le esigenze di servizio con recuperi, se richiesto, oppure da retribuire in base alla contrattazione e fino alla disponibilità delle somme stanziare);
- 6) docenti di classe se in compresenza, incluso docente di sostegno in caso di estrema necessità;
- 7) In caso di emergenza si potrà prevedere lo spostamento di docenti disponibili ad effettuare ore eccedenti su altro plesso diverso al plesso di servizio;
- 8) nomina del docente supplente ove non risulti possibile applicare i precedenti criteri.

-Per facilitare le operazioni, i docenti della prima ora sono tenuti a comunicare giornalmente ai responsabili del plesso, l'eventuale assenza degli alunni H nelle rispettive sezioni/classi.

**c. scuola secondaria:**

- 1) docenti che hanno fruito di permessi orario da recuperare;
- 2) docenti che per motivi diversi possono trovarsi senza alunni, compresi i docenti di sostegno;
- 3) docenti di classe se in compresenza con altri colleghi;
- 4) per la sostituzione di docenti la cui assenza è nota almeno dal giorno precedente o in tempo utile, si farà ricorso alla flessibilità della riorganizzazione dell'orario (es. cambio turno, adattamento compresenze, scivolamenti orari);
- 5) docenti che hanno dato disponibilità per le ore eccedenti nel plesso di servizio (da compensare, ove possibile e compatibilmente con le esigenze di servizio con recuperi, se richiesto, oppure da retribuire in base alla contrattazione e fino alla disponibilità delle somme stanziare);
- 6) docenti di classe se in compresenza, incluso docente di sostegno in caso di estrema necessità;
- 7) In caso di emergenza si potrà prevedere lo spostamento di docenti disponibili ad effettuare ore eccedenti su altro plesso diverso al plesso di servizio;
- 8) nomina del docente supplente ove non risulti possibile applicare i precedenti criteri.

-Per facilitare le operazioni, i docenti della prima ora sono tenuti a comunicare giornalmente ai responsabili del plesso, l'eventuale assenza degli alunni H nelle rispettive sezioni/classi.

I docenti di sostegno nelle giornate in cui i rispettivi alunni risultano assenti, potranno essere utilizzati secondo le seguenti priorità:

1. nella sezione o classe di appartenenza;
2. in altre sezioni o classi del loro plesso.

**IL CONSIGLIO D' ISTITUTO**

**DELIBERA N° 4**

Approva e all'unanimità dei presenti delibera i suddetti criteri per la sostituzione colleghi assenti.

**7. Delibera criteri per la formazione delle sezioni/classi;**

La DS comunica che il CD ha deliberato la proposta dei seguenti criteri per la formazione delle classi:

CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLE CLASSI	
Inserire bambini nella stessa sezione in cui sono presenti fratelli/sorelle (SOLO sc. Infanzia)	
CLASSI/SEZIONI OMOGENEE RIGUARDO	• Al numero alunni tenendo tuttavia conto della metratura delle aule destinate ad accoglierli.
	• Al numero dei ripetenti (sc. Primaria/secondaria)
	• Al numero dei disabili <i>(saranno inseriti in sezioni/classi diverse ove l'organico di sostegno consenta la copertura; in caso di carenza di docenti di sostegno rispetto al fabbisogno, si inseriranno, ove possibile, due alunni H nella stessa sezione o classe per garantire la presenza del docente di sostegno con rapporto uno a due).</i>
	• Alle fasce di livello
INOLTRE SI TERRA' CONTO, OVE	• Presenza alunni stranieri
	• Espressa richiesta motivata da parte delle famiglie
	• Indicazione contraria motivata dei C.d.I/C.d.C.

POSSIBILE E SENZA COMUNQUE INFICIARE I PRECEDENTI CRITERI, DI	• Richiesta di aggregazione, ove possibile, da parte dei genitori.
---	--

Nota: gli alunni iscritti successivamente alla data d'inizio dell'anno scolastico saranno inseriti nella classe con il minor numero di alunni.

## IL CONSIGLIO D' ISTITUTO DELIBERA N° 5

Approva e all'unanimità dei presenti delibera i suddetti criteri per la formazione delle sezioni/classi.

### 8. Delibera criteri assegnazione docenti ai plessi, alle sezioni e alle classi;

La DS comunica che il CD ha deliberato la proposta dei seguenti criteri per l'assegnazione docenti ai plessi, alle sezioni e alle classi nei tre ordini di scuola:

Per tutti gli ordini di scuola: incompatibilità per presenza di allievi legati a vincoli di parentela col docente entro il quarto grado.

- Scuola secondaria 1° grado

- 1) Mantenimento della continuità nella classe e nel corso, ove possibile, tenendo in considerazione i risultati ottenuti in termini di esiti di apprendimento, rapporti interpersonali con alunni, colleghi e genitori e soddisfazione utenza.
- 2) Richiesta di spostamento su posti rimasti liberi previa valutazione discrezionale delle motivazioni addotte.
- 3) Esigenze legate a quanto programmato nel P.T.O.F., tenendo conto della competenza, del grado di formazione, della propensione all'aggiornamento e all'innovazione metodologico-didattica.
- 4) Assegnazione di spezzoni orari residui nelle classi terze preferibilmente a docenti con cattedra intera nel nostro Istituto, per evitare problemi organizzativi in sede di esami di stato.

- Scuola primaria

- 1) Per quanto possibile assegnazione sul minor numero di plessi e classi per favorire una migliore organizzazione delle attività progettuali e degli incontri previsti nel Piano annuale.
- 2) Mantenimento della continuità nella classe e/o nel plesso, ove possibile, tenendo in considerazione i risultati ottenuti in termini di esiti di apprendimento, rapporti interpersonali con alunni, colleghi e genitori e soddisfazione utenza.
- 3) Richiesta di spostamento su posti rimasti liberi previa valutazione discrezionale delle motivazioni addotte, sulla base delle specifiche competenze e della compatibilità ambientale e relazionale. Avranno precedenza le richieste di trasferimento plesso legate a maggiore viciniorietà al luogo di residenza per motivi di salute o gravi motivi di famiglia.
- 4) Esigenze legate al supporto pedagogico-didattico per garantire, ove possibile, ore di compresenza dei docenti curricolari nelle classi con alunni BES certificati alle quali non sia stato assegnato insegnante di sostegno per carenza in organico.
- 5) Esigenze legate a quanto programmato nel P.T.O.F., comprese le ore di potenziamento, tenendo conto della competenza, del grado di formazione, della propensione all'aggiornamento e all'innovazione metodologico-didattica.

- Scuola infanzia

- 1) Mantenimento della continuità nella sezione e/o nel plesso, ove possibile, tenendo in considerazione i risultati ottenuti in termini di esiti di apprendimento, rapporti interpersonali con alunni, colleghi e genitori e soddisfazione utenza.
- 2) Richiesta di spostamento su posti rimasti liberi previa valutazione discrezionale delle motivazioni addotte. Avranno precedenza le richieste di trasferimento plesso legate a maggiore viciniorietà alla residenza per motivi di salute o gravi motivi di famiglia.
- 3) Esigenze legate a quanto programmato nel P.T.O.F., tenendo conto della competenza, del grado di formazione, della propensione all'aggiornamento e all'innovazione metodologico-didattica.
- 4) In ogni caso è assolutamente prioritario l'interesse pedagogico-didattico degli studenti rispetto a qualsiasi esigenza o aspirazione dei singoli docenti.

- SOSTEGNO

L'assegnazione dei docenti di sostegno segue gli stessi criteri adottati per i docenti curricolari. Qualora il numero dei docenti di sostegno dovesse essere inferiore al fabbisogno dell'I.S., il D.S. procederà ad assegnarli, in prima battuta, agli alunni con certificazione di gravità riservandosi eventualmente di ridistribuire le ore nell'ambito delle riunioni del GLI e garantendo comunque, ove possibile, ore di compresenza dei docenti curricolari, preferibilmente in possesso del titolo di insegnamento sul sostegno, nelle classi con alunni BES certificati alle quali non sia stato assegnato insegnante di sostegno per carenza in organico.

**IL CONSIGLIO D' ISTITUTO  
DELIBERA N° 6**

Approva e all'unanimità dei presenti delibera i suddetti criteri assegnazione docenti ai plessi, alle sezioni e alle classi.

**9. Delibera criteri di assegnazione di eventuali cattedre oltre le 18 ore e/o di eventuali spezzoni orari**

La DS rende noto che, nell'organico di fatto di questo Istituto, per il corrente a.s., risultano costituite le seguenti cattedre per la scuola sec. I grado:

- LETTERE - 7 CATTEDRE DA 18 H e 1 CATTEDRA ESTERNA DI 14 H;
- MATEMATICA E SCIENZE - 4 CATTEDRE DA 18 H e 1 CATTEDRA ESTERNA DI 12 H;
- INGLESE - 2 CATTEDRE DA 18 H;
- FRANCESE - 1 CATTEDRA DA 20 H e 4 ORE RESIDUE;
- ARTE - 2 CATTEDRE DA 18 ORE, DI CUI UNA DI POTENZIAMENTO;
- ED. FISICA - 1 CATTEDRA DA 20 H e 4 H COMPLETAMENTO CON TORRENOVA;
- TECNOLOGIA - 1 CATTEDRA DA 20 H e 4 ORE RESIDUE;
- ED. MUSICA - 1 CATTEDRA DA 20 H e 4 ORE RESIDUE;
- RELIGIONE - 9 H SPEZZONE e 3 H SPEZZONE.

Per la copertura delle ore residue si procederà in base a richiesta ai docenti interni di:

1. Dichiarata disponibilità.

In mancanza di dichiarazione di disponibilità il Dirigente procederà a nominare i docenti seguendo le graduatorie di istituto.

**IL CONSIGLIO D' ISTITUTO  
DELIBERA N °7**

Approva e all'unanimità dei presenti delibera i criteri di assegnazione degli spezzoni orari residui.

**10. Delibera riconferma Centro Sportivo Educazione Fisica e attività complementari Educazione Fisica;**

La DS comunica che il CD ha deliberato la riconferma dell'istituzione del Centro Sportivo Studentesco anche per il corrente anno scolastico e la delibera delle attività complementari di ed. fisica.

**IL CONSIGLIO D' ISTITUTO  
DELIBERA N°8**

Delibera all'unanimità dei presenti la riconferma Centro Sportivo Educazione Fisica e attività complementari Educazione Fisica.

**11. Delibera criteri per il conferimento degli incarichi in commissioni e gruppi di lavoro;**

La DS comunica che il CD ha deliberato la proposta dei seguenti criteri per il conferimento degli incarichi in commissioni e gruppi di lavoro:

- Disponibilità.
- Competenze documentate (titoli, esperienze pregresse, ecc).
- Capacità di coordinamento e relazionali.
- Preferibilmente non più di una commissione o gruppo di lavoro.

**IL CONSIGLIO D' ISTITUTO  
DELIBERA N° 9**

Approva e delibera all'unanimità i suddetti criteri per il conferimento degli incarichi in commissioni e gruppi di lavoro.

**12. Delibera criteri di deroga al limite stabilito dalla norma per la validità dell'anno scolastico sulla base del monte ore calcolato sull'orario annuale personalizzato;**

La DS comunica che il CD ha deliberato la proposta dei seguenti criteri, a condizione che il numero di giorni di assenza non infici la possibilità di valutazione nelle singole discipline per il passaggio alla classe successiva:

- Assenze per motivi di salute documentati da apposita certificazione medica.
- Gravi motivi di famiglia (gravi patologie e lutti di famigliari entro il 2° grado, separazione dei genitori).

ISTITUTO COMPRENSIVO N.3 "LOMBARDO RADICE"  
di PATTI Verbale Consiglio di Istituto n. 1  
ANNO SCOLASTICO 2023/24

- Trasferimento temporaneo per lavoro o motivi familiari.
- Rientro al luogo di origine per gravi motivi familiari o legali.
- Allontanamenti temporanei disposti dall'autorità giudiziaria o dai servizi sociali.
- Assenze per partecipazione a percorsi sportivi, artistici, musicali di comprovata rilevanza e comunque come consentito e previsto dalla normativa vigente.

**IL CONSIGLIO D' ISTITUTO**

**DELIBERA N° 10**

Approva e delibera all'unanimità i suddetti criteri di deroga al limite stabilito dalla norma per la validità dell'anno scolastico sulla base del monte ore calcolato sull'orario annuale personalizzato.

**13. Delibera approvazione criteri di ammissione alla classe successiva e agli esami di stato conclusivi del primo ciclo di istruzione;**

La DS premette che le modalità di valutazione sono regolamentate dal D. Lgs. 62/2017, per garantire imparzialità e trasparenza delle procedure legate agli scrutini finali e si propongono i seguenti criteri che dovranno essere osservati da tutti Consigli di classe per l'ammissione/non ammissione degli alunni alla classe successiva e agli esami di stato conclusivi del primo ciclo di istruzione:

- In sede di scrutinio finale, il Consiglio di classe procede alla valutazione complessiva di ciascun alunno formulata in base a:
  - risultati conseguiti nelle diverse discipline;
  - valutazione del comportamento sulla base dei relativi criteri;
  - conteggio delle assenze sulla base di quanto deliberato nel Collegio dei Docenti (punto 18 sopra) e sulla base del decreto del D.S., relativo al monte ore annuale.

Viene considerata insufficienza lieve la valutazione 5, insufficienza grave la valutazione 4.

Il Consiglio di classe, a maggioranza, delibera di non ammettere l'alunno alla classe successiva o all'esame di Stato qualora il quadro complessivo rivelasse carenze diffuse o mancanza delle competenze minime idonee alla prosecuzione.

In particolare in presenza di:

- 5 o più insufficienze lievi;
- 1 insufficienza grave e 3 o più insufficienze lievi;
- 2 insufficienze gravi e 2 o più insufficienze lievi;
- 3 o più insufficienze gravi.

Il Consiglio di classe, a maggioranza (50% più 1 dei presenti al consiglio), può decidere di portare a 6 una o più insufficienze in presenza delle seguenti motivazioni valide e condivise:

- progressi significativi compiuti dall'alunno rispetto alla situazione di partenza;
- concreta possibilità di successivo recupero (anche autonomo) delle competenze acquisite parzialmente;
- atteggiamento collaborativo dell'alunno nei confronti delle opportunità di recupero proposte dalla scuola nel corso dell'anno scolastico;
- continuità dell'impegno nel lavoro a scuola e a casa, e partecipazione.

Nel caso in cui una o più valutazioni siano portate a 6 si provvederà a inserire una specifica nota ("per voto di consiglio è stato portato a 6 il voto nelle seguenti discipline.....") nel documento di valutazione nello spazio previsto per le annotazioni.

La delibera relativa alla non ammissione dell'alunno dovrà essere motivata riportando in modo dettagliato tutte le condizioni considerate. Quanto sopra è stato già deliberato in CD.

**IL CONSIGLIO D' ISTITUTO**

**DELIBERA N° 11**

delibera all'unanimità dei presenti l'approvazione dei suddetti criteri di ammissione alla classe successiva e agli esami di stato conclusivi del primo ciclo di istruzione.

**14. Delibera adesione rete ResaBes;**

La DS comunica che il CD ha deliberato la proposta di rinnovare, per il corrente anno scolastico, l'adesione alla rete Resabes costituita da scuole della provincia di Messina. Vista la sua valenza formativa/informativa sui Bisogni Educativi Speciali – Prevenzione delle difficoltà di apprendimento, si prevede di calendarizzare orientativamente due

ISTITUTO COMPRENSIVO N.3 "LOMBARDO RADICE"  
di PATTI Verbale Consiglio di Istituto n. 1  
ANNO SCOLASTICO 2023/24

sportelli mensili di consulenza da parte di figure specializzate per i docenti, i genitori e gli alunni che ne faranno richiesta alla F.S. preposta ad organizzare gli incontri.

**IL CONSIGLIO D' ISTITUTO**

**DELIBERA N° 12**

delibera all'unanimità l'adesione alla rete ResaBes per l'a.s. 2023-24.

**15. Elezione componente genitore nel GLI e Delibera costituzione GLI .**

Per la componente genitori nel GLI viene riconfermata la signora Raneri Agata.

La DS comunica che il GLI, presieduto dal DS che potrà delegare un docente, può avanzare proposte al Collegio Docenti per l'elaborazione del POF e programmare le risorse, dovrà curare, per quanto di propria pertinenza, i rapporti con le famiglie, l'ASP, il territorio e gli enti locali per la risoluzione di tutte le problematiche relative all'inclusione. Vi dovrà far parte la F.S. area 3 e preferibilmente almeno un docente per ordine di scuola.

Il CD, per quanto di propria competenza, ha individuato i seguenti docenti:

- Beatrice Rasizzi Spurio - sc. Infanzia;
- Domenica De Cesare, Carmela Incognito, Natoli Giovanna - sc. Primaria;
- De Luca Gaglio Santo Marcello, Bertino Giuseppina - sc. Sec. I Grado.

Il GLI supporterà i GLO che sono costituiti da:

- DS che lo presiede o suo delegato;
- team dei docenti contitolari o dal consiglio di classe;
- docenti di sostegno, in quanto contitolari, che fanno parte del Consiglio di classe o del team dei docenti;
- genitori dell'alunno con disabilità o chi ne esercita la responsabilità genitoriale;
- figure professionali specifiche, interne ed esterne all'istituzione scolastica, ASACOM e igienico l'alunno con disabilità nonché, ai fini del necessario supporto;
- componenti dell'UMV (unità valutativa multidisciplinare) dell'ASL di residenza dell'alunno;
- non più di un esperto indicato dalla famiglia ed autorizzato dal Dirigente Scolastico.

**IL CONSIGLIO D' ISTITUTO**

**DELIBERA N 13**

delibera all'unanimità la costituzione GLI con la riconfermata componente genitori e GLO.

**16. Delibera ubicazione classi Quinte B e C scuola primaria del plesso XXV aprile nel plesso Bellini.**

La DS comunica ai membri del consiglio d'istituto che per l'anno scolastico 2023-2024 le classi 5B e C della scuola primaria XXV Aprile saranno ubicate nel plesso Bellini, anche a seguito di un sondaggio tra i genitori interessati che, a maggioranza hanno optato per tale ubicazione.

**IL CONSIGLIO D' ISTITUTO**

**DELIBERA N° 14**

delibera all'unanimità dei presenti l'ubicazione delle classi Quinte B e C scuola primaria del plesso XXV aprile nel plesso Bellini.

**17. Delibera registro elettronico.**

La DS comunica che il CD propone di riutilizzare anche per l'a.s. 2023-24 la piattaforma Argo-registro elettronico e altri applicativi per la gestione della scuola.

**IL CONSIGLIO D' ISTITUTO**

**DELIBERA N° 15**

delibera all'unanimità l'utilizzo della piattaforma Argo.

**18. Delibera limite somma a disposizione del DS per attività negoziali;**

ISTITUTO COMPRENSIVO N.3 "LOMBARDO RADICE"  
di PATTI Verbale Consiglio di Istituto n. 1  
ANNO SCOLASTICO 2023/24

Si propone il limite della somma a disposizione del DS per l'attività negoziale così come previsto dalla normativa vigente (D.Lgs. 36/2023). Per affidamento diretto, il DS può procedere ai sensi dell'art. 50 del D.lgs. 36/2023, comma 1, in base al quale le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie con le seguenti modalità:

a. affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante.

b. affidamento diretto dei servizi e forniture, compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante.

Tali limiti dovranno rispettare eventuali modifiche normative.

**IL CONSIGLIO D' ISTITUTO**

**DELIBERA N° 16**

all'unanimità dei presenti, delibera quanto sopra.

**19. Delibera limite somma a disposizione del DSGA per minute spese.**

Per il seguente punto la DS riferisce che il DSGA pone il limite di 300,00 euro quale somma a disposizione per minute spese

**IL CONSIGLIO D' ISTITUTO**

**DELIBERA N° 17**

all'unanimità dei presenti delibera la somma di 300,00 euro a disposizione del DSGA per minute spese.

**20. Criteri assegnazione collaboratori scolastici ai plessi.**

Vengono proposti al consiglio i seguenti criteri di assegnazione dei collaboratori scolastici ai plessi: i collaboratori scolastici sono assegnati all'Istituto e non al plesso. Nell'assegnazione alle singole sedi si tiene conto dei seguenti criteri:

1. Mantenimento della continuità dei titolari;
2. Maggiore anzianità di servizio per la preferenza espressa;
3. Disponibilità a svolgere incarichi specifici;
4. Assegnazione a domanda su una specifica sede compatibilmente con le esigenze di servizio e nel rispetto dei diritti di ciascun richiedente.

L'orario del Personale ATA si articola, di norma, in 36 ore settimanali, antimeridiane e pomeridiane. L'articolazione del piano di lavoro del personale ha, di norma, durata annuale. È possibile la programmazione plurisettimanale dell'orario in coincidenza con prevedibili periodi di particolare intensità di lavoro oppure al fine di una diversa, più razionale ed efficace utilizzazione del personale. L'orario giornaliero ordinario non potrà in ogni caso superare le 9 ore e dovrà osservarsi, la pausa per il pasto per interrompere le nove ore e comunque mai dopo 7 ore e 12 minuti consecutivi. In caso di spostamento di un collaboratore scolastico da un plesso all'altro viene concordato che il posto può essere raggiunto secondo i tempi di percorrenza di seguito indicati:

Da	A e viceversa	Minuti
Sede	Altri plessi	15 minuti andata e 15 minuti ritorno

In caso di assenza dell'unico collaboratore scolastico in servizio, la sostituzione avverrà con un collega di altro plesso scolastico.

La turnazione avverrà seguendo i seguenti criteri:

- 1) rotazione per chi è in servizio in plessi con più collaboratori;
- 2) disponibilità per ordine alfabetico;
- 3) ordine di servizio per ordine alfabetico.

ISTITUTO COMPRENSIVO N.3 "LOMBARDO RADICE"  
di PATTI Verbale Consiglio di Istituto n. 1  
ANNO SCOLASTICO 2023/24

Per quanto riguarda la sorveglianza si stabilisce che venga prioritariamente presidiata la porta d'ingresso. Si concorda di assegnare le chiavi dei plessi ai docenti responsabili per garantire l'apertura in caso di assenza del collaboratore scolastico. Si concorda che, nei periodi di sospensione delle attività didattiche, il contingente minimo di personale ATA in servizio dovrà essere di n. 2 Assistenti Amministrativi e n. 2 Collaboratori Scolastici nel plesso sede di Dirigenza, a condizione che siano state espletate le pulizie nei rispettivi plessi.

**IL CONSIGLIO D' ISTITUTO**  
**DELIBERA N° 18**

delibera all'unanimità i suddetti criteri di assegnazione ai collaboratori scolastici nei plessi.

**21. Delibera proposte piano di razionalizzazione e dimensionamento della rete scolastica a.s. 2024-25.**

La DS relaziona in merito al seguente punto e legge la proposta già deliberata dal collegio docenti.

**IL CONSIGLIO D' ISTITUTO**

dopo aver ascoltato la proposta deliberata dal collegio dei docenti,

**DELIBERA N°19**

delibera, all'unanimità dei presenti, che l'I.C. n. 3 di Patti mantenga la propria autonomia con l'assetto attuale di n. 5 plessi di cui alcuni con più ordini di scuola, ricadenti nei due comuni di Patti e Montagnareale ed eventualmente con la possibilità di accorpate plessi vicini, qualora ciò si rendesse necessario. Già da anni l'Istituto ospita anche alunni provenienti dai vicini comuni di Oliveri, Librizzi e Gioiosa Marea, collegati, quasi tutti, da mezzi pubblici, come treno e autobus di linea. Si fa presente altresì che i plessi di Oliveri e Falcone, in passato, prima dell'ultimo dimensionamento, afferivano alla scuola Bellini, attualmente facente parte dell'I.C. n. 3 di Patti.

La determinazione di mantenere l'autonomia è dovuta al fatto che, vista l'articolazione territoriale, si è sempre riusciti a garantire con efficienza il servizio all'utenza nei comuni di Patti e Montagnareale. Quest'ultimo comune, vista la vicinanza con Patti da cui dista meno di 5 Km, raggiungibili in maniera agevole e in pochi minuti, offre ormai da anni una stretta collaborazione con la Dirigenza e con gli altri plessi di questa Istituzione scolastica ricadenti nel comune di Patti e ciò ha sempre consentito di portare avanti la stessa offerta formativa: i docenti tutti collaborano in maniera efficace attraverso la condivisione di buone pratiche e l'organizzazione di attività destinate a tutti gli alunni dell'intero Istituto. Inoltre, nel tempo, l'Istituto ha sempre mantenuto all'incirca lo stesso numero di iscrizioni, con riguardo ai tre ordini di scuola e si prevede, statisticamente, che verosimilmente, nel triennio, non ci siano flessioni in tal senso. Tale determinazione è stata condivisa con l'Ente locale di Patti, alla presenza del Sindaco e delle altre Dirigenti scolastiche del comune di Patti, in una riunione tenutasi lo scorso 24 agosto 2023.

**22. Richiesta utilizzo Locali Palestra, plesso Bellini da parte dell'Associazione sportiva Meeting di Patti.**

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

**Vista** la richiesta scritta presentata a questo istituto dall'Ass Sportiva Meeting di Patti (Me), tendente ad ottenere l'utilizzo del locale palestra del plesso V.Bellini-di Patti (Me), per l'anno scolastico 2023-2024, per svolgere attività sportive connesse.

**Riconosciuta** la validità sportiva nella stessa contenuta;

**DELIBERA N°20**

all'unanimità l'autorizzazione all'Ass. Sportiva Meeting di Patti (Me) circa l'utilizzo del locale palestra del plesso V.Bellini-di Patti (Me), per l'anno scolastico 2023-2024 nelle seguenti giornate e nei seguenti orari:

lunedì, mercoledì, venerdì dalle 17.30 alle 20.30

martedì, giovedì dalle 17.30 alle 19.00

Come da accordi col Comune di Patti, lo stesso stipulerà apposita convenzione.

**23. Richiesta utilizzo di un'aula nel plesso centrale da parte dell'Associazione "Nuovi Teatri";**

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

ISTITUTO COMPRENSIVO N.3 "LOMBARDO RADICE"  
di PATTI Verbale Consiglio di Istituto n. 1  
ANNO SCOLASTICO 2023/24

**Vista** la richiesta scritta presentata a questo istituto dall'Associazione "Nuovi Teatri" tendente ad ottenere l'utilizzo di n° 1 (una) aula del plesso xxv Aprile di Patti (Me) per l'anno scolastico 2023-2024 per svolgere attività teatrali nelle giornate di mercoledì e venerdì dalle ore 16.00 alle ore 20.00;

**Riconosciuta** la validità culturale nella stessa contenuta;

**DELIBERA N°21**

all'unanimità l'autorizzazione all'Associazione Nuovi Teatri di Patti (Me) circa l'utilizzo n° 1 (una) aula del plesso xxv Aprile di Patti (Me) per l'anno scolastico 2023-2024, nelle seguenti giornate e nei seguenti orari:

mercoledì e venerdì dalle ore 16.15 alle ore 20.00;

L'accesso all'aula dovrà quindi slittare di 15 minuti rispetto all'orario di inizio indicato nella richiesta e le attività non potranno avviarsi prima delle ore 16.15 per consentire l'uscita degli alunni di scuola dell'infanzia e delle classi a tempo pieno di scuola primaria. Come da accordi col Comune di Patti, lo stesso stipulerà apposita convenzione.

**24. Varie ed eventuali.**

La seduta viene chiusa alle ore 18.30.

IL SEGRETARIO  
Prof.ssa Rosalia Rausa

IL PRESIDENTE  
Dott. Salvatore Bucolo