



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 3
P.zza XXV Aprile, 1 - 98066 Patti (ME)
Tel. 09411935017 - 0941243178 – email: meic849001@istruzione.it -pec: meic849001@pec.istruzione.it
CODICE FISCALE: 86000830835 - CODICE MECCANOGRAFICO: MEIC849001
www.icradicebellini.it

CIRCOLARE N.221

AI DOCENTI DI SCUOLA PRIMARIA
AI RAPPRESENTANTI DEI GENITORI
AL DSGA
AL PERSONALE AMMINISTRATIVO
AL SITO WEB
ATTI

OGGETTO: **30 aprile 2024: riunione preliminare** per valutazione libri di testo da adottare.
6 maggio 2024: convocazione Consigli di interclasse.

➤ **RIUNIONE DEI DOCENTI PER CLASSI PARALLELE: 30 APRILE 2024.**

I docenti di scuola primaria **si riuniranno per classi parallele durante la programmazione del 30 aprile 2024, per valutare le nuove proposte editoriali.** I docenti sono invitati a procedere ad una individuazione unitaria dei testi di Scuola Primaria. Possono, altresì, essere proposti eventuali “testi consigliati” solo se tale scelta venga considerata opportuna e valida per una maggiore efficacia dell’offerta formativa e della ricaduta, **non altrimenti conseguibile**, sul successo formativo degli alunni. L’eventuale proposta d’acquisto dei “testi consigliati” non costituisce un obbligo, ma rientra nella libera scelta delle famiglie. A seguito di tale valutazione preventiva si riuniranno, come da calendario in calce, **i consigli di interclasse** per esprimere pareri e proposte da presentare ai rappresentanti dei genitori nell’ultima fase di ciascun consiglio. **In caso di alunni con disabilità, il Consiglio di classe può proporre, in accordo con le famiglie, l’adozione di specifici libri di testo, in coerenza con il Piano Educativo Individualizzato (PEI).**

Nel Collegio dei Docenti del mese di Maggio, per il quale seguirà circolare interna, si delibereranno le conferme e le nuove adozioni.

➤ **CONSIGLI DI INTERCLASSE**

In data **06/05/2023** si riuniranno i Consigli di interclasse, **per classi parallele di Patti e Montagnareale**, nel plesso centrale di Piazza XXV Aprile, alla presenza dei rappresentanti dei genitori. Presiederanno i consigli, **per classi parallele**, i seguenti docenti che nomineranno un segretario verbalizzante:

CLASSI PRIME: Ins. Ioppolo Maria Angela

CLASSI SECONDE: Ins. Morana Monica

CLASSI TERZE: Ins. Gregorio Olimpia Erminia

CLASSI QUARTE: Ins. Sacco Antonella

secondo il calendario di seguito indicato:

CLASSI	ORARIO	SEDE TECNICA	CON RAPPRESENTANTI GENITORI
CLASSI I	ORE 16.15-16.45	ORE 16.15-16.35	ORE 16.35-16.45
CLASSI II	ORE 16.45-17.15	ORE 16.45-17.05	ORE 17.05-17.15
CLASSI III	ORE 17.15-17.45	ORE 17.15-17.35	ORE 17.35-17.45
CLASSI IV	ORE 17.45-18.15	ORE 17.45-18.05	ORE 18.05-18.15
CLASSI V	ORE 18.15-18.45	ORE 18.15-18.35	ORE 18.35-18.45

Si discuterà il seguente **punto all'ordine del giorno**:

- proposte di conferma e/o di nuova adozione dei libri di testo per l'a.s. 2024/2025.

I coordinatori di classe avranno cura di informare i rappresentanti dei genitori della rispettiva classe di quanto sopra.

Il coordinatore di ciascuna classe dovrà compilare il modello per riconferma e/o nuova adozione appositamente predisposto e verificare attentamente i CODICI ISBN a 13 CIFRE al fine di evitare comunicazioni errate da parte della Segreteria Didattica alla AIE, con conseguente acquisto da parte dei genitori di un libro di testo diverso. Ogni consiglio di interclasse è responsabile della correttezza dei dati trascritti sui moduli, su cui è necessario scrivere in modo leggibile, evitando assolutamente qualsiasi correzione e/o cancellatura. Eventuali omissioni, inesattezze e/o illeggibilità dei dati richiesti (autore, titolo, codice ISBN, etc.) comporteranno automaticamente la loro non acquisizione al sistema informatico e il rischio di non adozione del testo.

Improrogabilmente, entro le **ore 10.00 del giorno 09 Maggio 2024**, dopo la delibera del Collegio dei Docenti che verrà convocato con successiva circolare, dovranno pervenire in Segreteria i verbali debitamente compilati e firmati e i prospetti della dotazione libraria prevista per ogni classe per l'a.s. 2024-25 (nuove adozioni e conferme). Si procederà quindi con la delibera in Consiglio di Istituto. I modelli saranno disponibili sul sito web della scuola per essere scaricati.

In caso di proposte di nuove adozioni si ha l'obbligo di produrre relazione adeguatamente motivata.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
DOTT.SSA ANTONINA MILICI

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93